

**Ogłoszenie z dnia 22.09.2017r.**

**W sprawie konkursu na:  
opiekun stażu**

**Tytuł projektu: „Edukacja i wsparcie kobiety w okresie laktacji”**- Projekt finansowany przez Ministerstwo Zdrowia z zakresu zadań Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020. Cel operacyjny NPZ: Poprawa stanu żywienia i stanu odżywiania społeczeństwa oraz aktywności fizycznej społeczeństwa. Zadanie z zakresu zdrowia publicznego: Zapewnienie dostępności do profesjonalnej pomocy w zakresie rozwiązywania problemów laktacyjnych.

**I. Wymagania, które powinien spełniać kandydat na powyższe stanowisko:**

1. Opiekunami stażu mogą być osoby mające nie mniej niż pięcioletni staż w przedmiotowym zakresie, aktualnie udzielające świadczeń zdrowotnych będącym przedmiotem kształcenia, z następującymi kwalifikacjami:
  - Położna posiadająca tytuł zawodowy magistra położnictwa lub magistra pielęgniarstwa.
  - Położna posiadająca tytuł specjalisty w dziedzinie pielęgniarstwa położniczego, neonatologicznego, opieki przed i okołoporodowej, pielęgniarstwa rodzinnego.
  - Położna posiadająca wyższe wykształcenie w dziedzinach mających zastosowanie w ochronie zdrowia.
  - Położna posiadająca tytuł licencjata położnictwa.oraz posiadają certyfikat Międzynarodowego Konsultanta Laktacyjnego (IBCLC) lub Certyfikowanego Doradcy Laktacyjnego (CDL) lub kwalifikacje równorzędne.
2. Wymagania fakultatywne
  - dobra znajomość obsługi komputera w tym oprogramowania Microsoft Office
  - dobrze rozwinięte umiejętności interpersonalne
  - wysoka kultura osobista
  - dyspozycyjność
  - bardzo dobra organizacja pracy własnej
  - znajomość realiów funkcjonowania kursów specjalistycznych

**II. Przedmiot i zakres świadczonej usługi.**

Przedmiotem usługi jest wykonywanie czynności wchodzących w zakres zadań Opiekuna stażu w projekcie „Edukacja i wsparcie kobiety w okresie laktacji”.

- sprawowanie funkcji opiekuna stażu
  - instruktaż wstępny (zapoznanie z celem szkolenia praktycznego z organizacją pracy, wyposażeniem placówki, jego personelem, zakresem udzielanych świadczeń i in.),
  - instruktaż bieżący (organizacja i prowadzenie zajęć, kontrola nad ich prawidłowym przebiegiem, pomoc w rozwiązywaniu problemów i in.),
- III.** instruktaż końcowy (omówienie i podsumowanie zajęć, zaliczenie świadczeń zdrowotnych określonych w programie kształcenia, ocena uzyskanych wiadomości i umiejętności).
- IV. Wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w konkursie**
1. Curriculum Vitae- zawierające dane personalne kandydata, miejsce zamieszkania w tym adres do korespondencji, wykształcenie, przebieg pracy zawodowej



**FUNDACJA  
OPIEKI  
OKOŁOPORODOWEJ**

Zadanie finansowane ze środków  
Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016- 2020.



**NPZ**  
NARODOWY PROGRAM ZDROWIA

2. Dokument potwierdzający wykształcenie
3. Dokument potwierdzający posiadanie doświadczenia
4. Dokument potwierdzający posiadanie doświadczenia zawodowe nabyte w podmiocie prawa prywatnego lub publicznego zajmującego się pośrednio lub bezpośrednio świadczeniem usług edukacyjnych przez okres min. 12 miesięcy.

#### **V. Opis procedury wyłania kandydata**

Kandydat czyniący zadość wymaganiom z pkt I.1 i legitymujący się spełnieniem wymagań z pkt III., zaproszony zostanie do drugiego etapu konkursu tj. rozmowę kwalifikacyjną z Kandydatem, na podstawie której Komisja Konkursowa sprawdzi wiedzę i predyspozycje Kandydata w związku z potencjalnym świadczeniem przez niego usługi Opiekuna Stażu w projekcie. Pytania bezpośrednio dotyczyć będą przedmiotu świadczonej usługi określonej w pkt II. Podczas rozmowy Kandydat zostanie poproszony o przedstawienie swoich oczekiwań finansowych; w przypadku istotnych rozbieżności pomiędzy kwotą przewidzianą w budżecie projektu na wynagrodzenie Opiekuna stażu, a ceną podaną przez Kandydata, Beneficjent dopuszcza negocjacje w celu obniżenia ceny podanej przez Kandydata. Rozmowa kwalifikacyjna ma charakter indywidualny, tj. bierze w niej jednorazowo udział tylko jeden Kandydat.

Po zakończonej ww. czynności – rozmowa kwalifikacyjna, Komisja w postępowaniu gabinetowym wyłoni zwycięzcę konkursu. Przed podjęciem decyzji o wyborze kandydata członkowie komisji ocenią oświadczenia woli i dokumenty złożone przez Kandydata w pierwszym etapie konkursu oraz przebieg rozmowy z drugiego etapu (w którym następuje podanie oczekiwań finansowych). Postępowanie gabinetowe ma charakter tajny i kończy się protokołem końcowym dokumentującym przebieg konkursu.

#### **VI. Pozostałe informacje dotyczące konkursu**

Aplikacje które wpłyną do siedziby Fundacji Opieki Okołoporodowej po terminie lub będą niekompletne nie zostaną rozpatrzone (termin nieprzekraczalny określony w pkt VI.2).

Lista Kandydatów, którzy spełnili wymagania obligatoryjne zawarte w ogłoszeniu (pkt I.1) umieszczona zostanie na tablicy ogłoszeń Fundacji Opieki Okołoporodowej.

Z Kandydatami zakwalifikowanymi do drugiego etapu zostanie nawiązany kontakt telefoniczny lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w celu ustalenia terminu rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacje o wyniku konkursu zamieszczone zostaną na tablicy ogłoszeń Fundacji Opieki Okołoporodowej.

Z wybranym w toku konkursu Kandydatem zostanie zawarta umowa cywilnoprawna.

### **Wynagrodzenie Opiekun Szkolenia Będzie finansowane ze środków Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020.**

#### **VI. Miejsce, termin i sposób doręczenia oferty na stanowisko objęte konkursem**

1. Miejsce: **Fundacja Opieki Okołoporodowej, ul. Konińska 61, 62-410 Zagórów**
2. Termin: do dnia 28.09.2017r , do godz. 9:00.
3. Sposób doręczenia: ofertę należy wysłać na adres e-mail: [biurofoo@gmail.com](mailto:biurofoo@gmail.com) lub na adres siedziby Fundacji w terminie określonym w pkt VI 1 i 2, w zaklejonej kopercie z dopiskiem konkurs na stanowisko Trenera szkolenia w projekcie pod tytułem „**Edukacja i wsparcie kobiety w okresie laktacji**”.



**FUNDACJA  
OPIEKI  
OKOŁOPORODOWEJ**

Zadanie finansowane ze środków  
Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016- 2020.



**NPZ**  
NARODOWY PROGRAM ZDROWIA